



ПРИКАЗ № 25-16

г. Екатеринбург

24 мая 2016 г.

**Об утверждении Плана противодействия коррупции
ФГБУ РосНИИВХ на 2016-2017 годы**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции, в целях реализации положений Национального плана противодействия коррупции на 2016-2017 годы, утверждённого указом Президента РФ от 01.04.2016 № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», повышения эффективности противодействия коррупции, снижения коррупционных рисков, во исполнение приказа Росводресурсов от 13.05.2016 84 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Федерального агентства водных ресурсов на 2016-2017 годы»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции ФГБУ РосНИИВХ на 2016-2017 годы.
2. Начальнику отдела кадров направлять в Управление делами, госслужбы и кадров Росводресурсов отчёты об исполнении мероприятий Плана по итогам полугодия в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчётным периодом.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Б.Прохорова

**План противодействия коррупции
ФГБУ РосНИИВХ на 2016-2017 годы**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством водных ресурсов, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Обеспечение действенного функционирования Комиссии ФГБУ РосНИИВХ по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Директор, заместитель директора, начальник отдела кадров	По отдельному плану работы Комиссии ФГБУ РосНИИВХ по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении работниками ФГБУ РосНИИВХ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.2.	Обеспечение усиления работы должностных лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Директор, заместитель директора, начальник отдела кадров	На систематической основе с учетом изменения антикоррупционного законодательства. По отдельному плану работы отдела кадров	Приказы Росводресурсов, ФГБУ РосНИИВХ об организации деятельности кадровых служб по профилактике коррупционных и иных правонарушений
1.3.	Организация проведения в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами Российской Федерации, проверок по случаям несоблюдения	Заместитель директора по НИР, начальник отдела кадров,	По отдельным планам работы отдела кадров и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении работниками ФГБУ РосНИИВХ своих должностных

	работниками ФГБУ РосНИИВХ ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков, и порядка сдачи подарков, а также применение соответствующих мер юридической ответственности	Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	урегулированию конфликта интересов	обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.4.	Осуществление контроля исполнения федеральными государственными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы	Начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Постоянно	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении работниками ФГБУ РосНИИВХ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.5.	Организация систематического проведения оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации государственными работниками ФГБУ РосНИИВХ своих функций, и внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По отдельному плану работы отдела кадров	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении работниками ФГБУ РосНИИВХ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению
1.6.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ФГБУ РосНИИВХ категории «руководители», и осуществление мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также применение	Директор, начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному	По отдельным планам работы отдела кадров и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов	Профилактика и снижение рисков коррупционных проявлений при исполнении работниками ФГБУ РосНИИВХ своих должностных обязанностей и соблюдении ими требований к служебному поведению

	мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации	поведению и урегулированию конфликта интересов		
1.7.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ФГБУ РосНИИВХ ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции.	Начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По отдельным планам работы отдела кадров и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Организация занятий (семинары, лекции, совещания) по разъяснению положений антикоррупционного законодательства, в том числе о действиях и проявлениях в деятельности работников ФГБУ РосНИИВХ, рассматриваемых как коррупционные, ситуаций конфликта интересов и механизмов его преодоления
1.8.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками ФГБУ РосНИИВХ ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По отдельным планам работы отдела кадров и Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Организация занятий (семинары, лекции, совещания) по разъяснению положений антикоррупционного законодательства, в части соблюдения работниками ФГБУ РосНИИВХ, касающихся получения подарков, направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей
1.9.	Организация доведения до лиц, замещающих должности работников ФГБУ РосНИИВХ положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении	Начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному	При назначении на должность ФГБУ РосНИИВХ в соответствии с перечнем, утвержденным приказом Федерального агентства водных	Письменное уведомление о соблюдении государственными гражданскими служащими общих принципов служебного поведения, ограничений и запретов,

	наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых работниками ФГБУ РосНИИВХ в соответствии с законодательством Российской Федерации	поведению и урегулированию конфликта интересов	ресурсов от 29 августа 2014 г. № 229 По отдельному плану работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	связанных с гражданской службой Организация занятий по разъяснению положений антикоррупционного законодательства
1.10.	Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования	Начальник отдела кадров	В соответствии с планом работы отдела кадров	Снижение уровня коррупции
1.11.	Обеспечение защиты персональных данных работников ФГБУ РосНИИВХ	Начальник отдела кадров	В соответствии с планом работы отдела кадров	Устранение коррупционных рисков
1.12.	Подготовка и издание локальных распорядительных актов (приказов) в соответствии с изменениями законодательства РФ по вопросам противодействия коррупции и требованиями ответственных государственных органов	Директор, начальник отдела кадров	В порядке и сроки, устанавливаемые нормативными правовыми актами Президента РФ и Правительства РФ	Снижение уровня коррупции, устранение коррупционных рисков
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ФГБУ РосНИИВХ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение			
2.1.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции	Директор, заместитель директора, начальник отдела кадров, Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских	При проведении проверок достоверности представляемых гражданами персональных данных и иных сведений при поступлении на работу. По отдельному плану работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта	Организация информационного обмена с правоохранительными органами о совершении гражданскими служащими поступков, порочащих честь и достоинство, об ином нарушении требований к служебному поведению и (или) коррупционных действиях, наличии судимости Организация встреч работников

		служащих и урегулированию конфликта интересов	интересов	ФГБУ РосНИИВХ с представителями правоохранительных органов по разъяснению вопросов административной и уголовной ответственности за коррупционные преступления
2.2.	Совершенствование условий, процедур и механизмов государственных закупок	Директор, заместитель директора по НИР	В соответствии с планами – графиками закупок	Преимущественное использование практики проведения конкурсов и открытых аукционов в электронной форме для осуществления процедуры государственных закупок
2.3.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в т.ч. причин и условий коррупции, в деятельности по осуществлению государственных закупок и устранение выявленных коррупционных рисков	Директор, заместитель директора по НИР	На постоянной основе	Аналитическая справка по результатам мониторинга
3.	Взаимодействие федеральных органов исполнительной власти с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ФГБУ РосНИИВХ			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном Интернет-сайте информации об антикоррупционной деятельности, создание и ведение специализированного раздела о противодействии коррупции	Директор, начальник отдела кадров, заведующий ОНТИ	На систематической основе по результатам проведенных мероприятий по противодействию коррупции	Ведение специализированного раздела «Антикоррупционная деятельность» на официальном Интернет-сайте ФГБУ РосНИИВХ
3.2.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции или нарушениях требований к служебному поведению работников ФГБУ РосНИИВХ посредством: - функционирования «телефонов доверия» по	Директор, начальник отдела кадров, заведующий ОНТИ	На постоянной основе	Функционирование «телефонов доверия», размещение информации о «телефонах доверия» на сайте ФГБУ РосНИИВХ. Обеспечение возможности взаимодействия заявителей с директором и заместителями

	вопросам противодействия коррупции; - приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции)			директора ФГБУ РосНИИВХ
3.3.	Обобщение практики рассмотрения полученных в разных формах обращений граждан и организаций по фактам проявления коррупции и повышение результативности и эффективности этой работы	Директор, начальник отдела кадров, заведующий ОНТИ	Ежеквартально	Аналитическая справка
3.4.	Обеспечение эффективного взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Директор, заместитель директора по НИР	По отдельным планам работы НТС	Рассмотрение на заседаниях НТС хода реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции
3.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия со средствами массовой информации в сфере противодействия коррупции, в том числе оказание содействия средствам массовой информации в широком освещении мер по противодействию коррупции и придание гласности выявленных фактов коррупции	Директор, заместитель директора по НИР, заведующий ОНТИ	По результатам проведенных мероприятий по противодействию коррупции	Организация выступлений руководства, уполномоченных лиц ФГБУ РосНИИВХ на радио, телевидении, опубликование информации в печатных изданиях
3.6.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции и организации проверок этих фактов	Заведующий ОНТИ		
3.7.	Осуществление мер по созданию эффективной системы, позволяющей корректировать проводимую	Директор, заместитель директора по	На постоянной основе	Повышение результативности и эффективности работы в сфере противодействия коррупции

	антикоррупционную работу на основе информации о её результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества	НИР, заведующий ОНТИ		
4.	Мероприятия, направленные на противодействие коррупции с учётом специфики деятельности ФГБУ РосНИИВХ			
4.1.	Организация и проведение проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в ФГБУ РосНИИВХ, а также сведений о доходах, расходах, имуществе, обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей указанных лиц	Начальник отдела кадров	На постоянной основе	Предупреждение и профилактика коррупционных рисков
4.2.	Организация и проведение служебных проверок случаев коррупционных проявлений	Заместитель директора по НИР, начальник отдела, кадров		
4.3.	Организация и проведение проверок финансово-хозяйственной деятельности филиалов	Заместители директора, начальник отдела кадров	Ежегодно	Предупреждение и профилактика коррупционных рисков
4.4.	Проведение анализа правоприменительной практики в установленной сфере деятельности	Начальник отдела, кадров	Ежегодно	Аналитическая справка